

UCHWAŁA NR XII/91/04
RADY GMINY AUGUSTÓW

z dnia 30 marca 2004 roku

w sprawie zmiany załącznika Nr 1 do uchwały Nr XIII/69/95 Rady Gminy w Augustowie z dnia 22 grudnia 1995 roku.

Na podstawie art. 18, ust.2 pkt.9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568/ art. 5, ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty / Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, , Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104 , poz. 1104, Nr 120, poz.1268, Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185, z 2003 r. Nr 6 poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304 / uchwala się, co następuje:

§1. Zmienia się treść załącznika Nr 1 do uchwały Nr XIII/69/95 Rady Gminy w Augustowie z dnia 22 grudnia 1995 roku, który dotyczy Statutu Zespołu Obsługi Ekonomicznej Szkół Gminy Augustów, na treść jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Krzysztof Kamiński

**STATUT
ZESPOŁU OBSŁUGI EKONOMICZNEJ
SZKÓŁ GMINY AUGUSTÓW
I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- §1. Zespół Obsługi Ekonomicznej Szkół Gminy Augustów działa na podstawie:
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami /
 - 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami/
 - 4) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty / Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami/

§2. Zespół obejmuje swą działalnością samorządowe szkoły i gimnazja zwane dalej „Szkołami” na terenie Gminy Augustów .

§3. 1.Zespół jest jednostką budżetową Gminy Augustów .

2. Podstawą działania jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Radę Gminy Augustów .

II. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 4. Zespół jest powołany do obsługi ekonomiczno-administracyjnej i finansowo-księgowej szkół publicznych oraz organizacji dowożenia dzieci do szkół a w szczególności :

- a) zapewnia odpowiednie warunki do wykonywania zadań statutowych szkół,
- b) wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie .
- c) zapewnienie obsługi administracyjno-gospodarczej i zaopatrzenia hurtowego ,
- d) planowanie i statystyka oraz sporządzanie sprawozdań z zakresu realizacji zadań rzeczowych poszczególnych placówek oświatowych i własnych,
- e) współpraca z dyrektorami szkół przy opracowywaniu projektów planów dochodów i wydatków dla szkół na dany rok kalendarzowy,

- f) zapewnienie obsługi finansowo – księgowej szkół,
- g) wyposażanie szkół w pomoce dydaktyczne i sprzęt do pełnej realizacji programów nauczania wychowania i innych zadań statutowych ,
- h) archiwizowanie dokumentacji ,
- i) wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy ,
- j) przygotowywanie spraw związanych z realizacją przepisów o zamówieniach publicznych i przeprowadzanie przetargów ,
- k) sporządzanie zbiorczych okresowych i rocznych zestawień i informacji planów finansowych oświaty i prowadzenie bieżącego nadzoru i kontroli nad realizacją budżetu i funkcjonowania jednostek wymienionych w § 5,
- l) opiniowanie projektów organizacyjnych szkół pod względem finansowym..

§ 5. Zespół prowadzi obsługę następujących jednostek budżetowych :

- 1) Zespół Szkół im. Gen. I. Prądzyńskiego w Białobrzegach ;
- 2) Szkoła Podstawowa w Jabłońskich ;
- 3) Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Janówce ;
- 4) Szkoła Podstawowa im. Majora Henryka Dobrzańskiego „Hubala” w Kolnicy ;
- 5) Szkoła Podstawowa im. Sybiraków w Netcie I ;
- 6) Szkoła Podstawowa im. Obrońców Westerplatte w Rutkach ;
- 7) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Żarnowie II ;
- 8) Gimnazjum w Janówce .

§ 6. Działalność tych jednostek regulują ich własne statuty .

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 7. Zespół nie posiada osobowości prawnej. Rozlicza się z dochodów i wydatków z budżetem Gminy.

§ 8. Strukturę organizacyjną Zespołu określa regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Wójta Gminy .

§ 9. Zespołem kieruje dyrektor , którego powołuje i odwołuje Wójt Gminy .

§ 10. Dyrektor Zespołu zarządza Zespołem , reprezentuje go i występuje w sprawach dotyczących jego funkcjonowania i wykonywania przez niego statutowych zadań ;

- a) wobec władz, urzędów, przedsiębiorstw, banków i innych jednostek organizacyjnych oraz osób fizycznych ,

b) przy zawieraniu umów, dokonywaniu rozliczeń finansowych i podejmowaniu innych czynności nie przekraczających zwykłego zarządu .

§ 11. Dyrektor Zespołu jest upoważniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w sprawach nie przekraczających zadań zwykłego zarządu.

§ 12. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora należy :

- a) podejmowanie decyzji zgodnych z prawem i statutem ,
- b) powoływanie i odwoływanie głównego księgowego Zespołu ,
- a) opracowywanie na bazie posiadanych środków planu finansowo-rzeczowego Zespołu,
- b) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Zespołu, a zwłaszcza określanie obowiązków , uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,
- c) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia i wynagradzania pracowników ,
- d) określanie przedmiotu kontroli wewnętrznej Zespołu oraz podejmowanie stosownych decyzji ,
- e) ustalanie zasad obiegu dokumentów wewnętrznych Zespołu ,
- f) obsługa remontowo-inwestycyjna szkół ,
- g) zapewnienie pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy ,
- h) możliwość wnioskowania o przyznanie dyrektorom szkół nagród, wysokości dodatków funkcyjnych i motywacyjnych ;
- i) zawieranie umów na dowożenie uczniów do szkół, umów w zakresie remontów, inwestycji oraz zaopatrzenie szkół w opał w ramach posiadanych środków finansowych na w/w zadania

§ 13. Zespół wykonuje swoje zadania w ramach przyznanego przez Radę Gminy limitu etatów i funduszu płac .

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 14. 1. Do podejmowania czynności przekraczających zakres ustalony statutem, potrzebna jest zgoda Wójta Gminy .

2. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez Dyrektora po uzgodnieniu z Wójtem Gminy .

§ 15. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych .

§ 16. W planie finansowym mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 17. Oświadczenie woli w imieniu Zespołu składa Dyrektor Zespołu .

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. Zespół jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy .

§ 19. Dokonywanie wszelkich zmian w statucie odbywa się w trybie i na zasadach jego nadania .